

HUISHOUDELIJK REGLEMENT VAN DE BELGIAN NUCLEAR SOCIETY

Goedgekeurd door de EXCOM-vergadering van 25/10/2007

Artikel 1: Betrekkingen met andere verenigingen

De Belgian Nuclear Society is lid van de European Nuclear Society (ENS).

De activiteiten van de BNS en van haar leden worden geregeld door de statuten van de BNS en het onderhavige huishoudelijk reglement.

De BNS handelt als onafhankelijke Belgische Vereniging. Zij kan zich vrij aansluiten bij andere verenigingen of een coördinerende rol spelen in het kader van een organisatie van verenigingen die geïnteresseerd zijn in de bevordering van de nucleaire wetenschap en technologie.

Artikel 2: Leden

De gewone leden van de BNS zijn ondernemingen die bedrijvig zijn in de nucleaire sector en die zich interesseren voor de activiteiten van de Vereniging. Die ondernemingen worden toegelaten door een beslissing van de Raad van Bestuur en ze zijn nergens specifiek vertegenwoordigd binnen de BNS.

Om effectief lid van de BNS te kunnen worden, moet iedere kandidaat, conform met de statuten, een schriftelijke aanvraag indienen met vermelding van twee peters die effectieve leden zijn van de BNS en een gunstige beslissing bekomen van de Raad van Bestuur. Na het betalen van de jaarlijkse bijdrage wordt de kandidaat een effectief lid. Dit lidmaatschap wordt jaarlijks hernieuwd door het betalen van de jaarlijkse bijdrage of het vervalt bij weigering van betaling.

BNS Young Generation: dit zijn de BNS-leden met een leeftijd beneden 36 jaar.

Artikel 3: Organisatie

De Raad van Bestuur ("Executive Committee") benoemt intern een Beperkte Raad ("Officers") die belast is met de voorbereiding van de vergaderingen van de Raad van Bestuur en van de Algemene Vergadering en met het opstellen van de betrokken verslagen. Deze Beperkte Raad bestaat uit maximum zeven leden met de volgende functies:

- de Voorzitter;
- de Ondervoorzitter : hij/zij vervangt de Voorzitter wanneer die afwezig is ;
- de Secretaris stelt de uitnodigingen en de verslagen van de vergaderingen van de Raad van Bestuur en van de Algemene Vergadering van de BNS op. Hij/zij staat in voor de naleving van de statuten van de BNS en vervult de taken die hem/haar zijn toegewezen door de Raad van Bestuur. Hij/zij zorgt ervoor dat de verslagen van de vergaderingen naar de betrokken leden worden gestuurd;
- de Penningmeester zamelt de fondsen van de BNS in, gebruikt ze en beheert ze in overeenstemming met het door de Raad van Bestuur bepaalde beleid. Hij/zij staat in voor de boekhouding en legt jaarlijks de rekeningen en het budget van de BNS voor aan de Raad van Bestuur die ze goedkeurt en daarna aan de Algemene Vergadering voor goedkeuring en ontlasting van de Raadsleden;
- de Verbindingsofficier verzorgt de relaties met het publiek van de Vereniging. Hij/zij is met name de contactpersoon met de wetenschappelijke genootschappen zoals de ENS, de ANS, ...;
- de Past-President : hij/zij doet dienst als raadgever voor alle zaken binnen de Beperkte Raad;
- een vertegenwoordiger van de BNS Young Generation : hij/zij treedt op als contactpersoon van de BNS Young Generation.

Artikel 4: Verkiezingen en verkiesbaarheid

De Raad van Bestuur moet minimum 12 leden (Bestuurders) hebben om een goede representativiteit van de verschillende geledingen te kunnen garanderen. De Raad van Bestuur zal maximaal 16 leden tellen.

Voor de verkiezing van de leden van de Raad van Bestuur worden de stemmen geheim en schriftelijk uitgebracht op een stembiljet.

Alle effectieve leden van de Vereniging zijn verkiesbaar als Bestuurder. De studerende effectieve leden zijn niet verkiesbaar voor functies in de Beperkte Raad.

De verkiezing voor de plaatsen van Bestuurder zal tweejaarlijks plaatsvinden.

Om de verkiezingen voor te bereiden en na te gaan of de kandidaat-Bestuurders voldoen aan de vereiste voorwaarden, duidt de Raad van Bestuur ieder jaar ten gepaste tijde een Nominatiecomité aan.

Dit Nominatiecomité bestaat uit minstens drie Bestuurders waarvan één lid van de Beperkte Raad. Het Nominatiecomité bepaalt tweejaarlijks het aantal vacante mandaten, rekening houdend met het aantal mandaten dat afloopt en met het gewenste totale aantal Bestuurders.

De Secretaris stuurt ten gepaste tijde aan alle effectieve leden een uitnodiging tot indienen van hun kandidatuur voor de vacante plaatsen van Bestuurder.

Het Nominatiecomité verzamelt alle ingediende kandidaturen en is belast met het opstellen van een verkiezingslijst voor de vacante plaatsen van Bestuurder. Het moet ervoor zorgen dat de verkiezingslijst evenwichtig is en representatief voor de diversiteit van de leden.

De door het Nominatiecomité opgestelde verkiezingslijst wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de Raad van Bestuur en ten laatste 60 dagen voor de Algemene Vergadering bij de Secretaris ingediend.

De Secretaris stuurt een stembiljet met de verkiezingslijst naar ieder effectief lid ten laatste 30 dagen voor de Algemene Vergadering. Het stembiljet gaat vergezeld van het curriculum vitae van de kandidaten.

De verkiezingslijst wordt ter stemming voorgelegd aan de effectieve leden van de BNS. De stemperiode loopt van de datum van verspreiding van de stembiljetten tot 14 dagen voor de Algemene Vergadering. Het tellen van de stemmen vindt plaats ten laatste 5 dagen voor de Algemene Vergadering en het gebeurt door een comité dat is samengesteld uit minimum drie effectieve leden die zijn aangewezen door de Raad van Bestuur.

Ieder effectief lid kan stemmen voor zoveel kandidaten als hij/zij wenst.

De Voorzitter, de Ondervoorzitter, de Secretaris, de Penningmeester en de Verbindingsofficier worden verkozen door de Raad van Bestuur voor een termijn van twee jaar. De Voorzitter(ster) van de BNS Young Generation is automatisch lid van de Raad van Bestuur.

Geen enkele Bestuurder is verkiesbaar voor meer dan één functie binnen de Beperkte Raad.

Artikel 5: Bijdrage

De jaarlijkse bijdrage bedraagt:

voor de effectieve leden : C1;

voor de effectieve leden jonger dan 36 jaar of gepensioneerd : ongeveer C1 /2;

voor de studerende effectieve leden : ongeveer C1 /4;

voor de gewone leden : ongeveer 20 x C1.

Enkel de effectieve leden, die dus hun bijdrage voor het lopende jaar hebben betaald, hebben stemrecht in de Algemene Vergaderingen van de BNS.

Artikel 6: Comités van de BNS

De comités van de BNS worden gevormd voor de duur van twee jaar. De leden van de comités van de BNS zijn niet herverkiesbaar in hetzelfde comité voor meer dan drie opeenvolgende termijnen. De benoemingen binnen de comités van de BNS moeten door de Raad van Bestuur worden goedgekeurd. Die mag de samenstelling ervan op ieder moment wijzigen.

Artikel 7: Verspreiding van de statuten en van het huishoudelijk reglement

De Secretaris is verantwoordelijk voor het kopiëren van de statuten en het huishoudelijk reglement zo snel mogelijk na de goedkeuring of de wijziging ervan. Hij/zij staat ook in voor de verspreiding ervan onder alle effectieve leden van de Vereniging.

Artikel 8: Taal

De voertaal van de BNS is het Engels. De vergaderingen verlopen in het Engels behalve wanneer dit om praktische redenen niet mogelijk is.

Artikel 9: Financieel beheer

Enkel de Voorzitter, de Penningmeester, de Ondervoorzitter en de Secretaris hebben de bevoegdheid om financiële verrichtingen goed te keuren en dit overeenkomstig de volgende modaliteiten:
voor bedragen beperkt tot €2500,00 is slechts één handtekening vereist;
voor bedragen hoger dan €2500,00 zijn er twee handtekeningen vereist.

In eerste instantie zullen de Voorzitter en/of de Penningmeester instaan voor de goedkeuring van de financiële verrichtingen. Slechts indien een van beiden of beiden afwezig zijn, kunnen de Ondervoorzitter en/of de Secretaris instaan voor de goedkeuring van de financiële verrichtingen.

Artikel 10: Wijziging en goedkeuring aan het huishoudelijk reglement

Het huishoudelijk reglement van de BNS alsook elke gewijzigde versie ervan wordt door de Raad van Bestuur goedgekeurd. Elke gewijzigde versie van het huishoudelijk reglement wordt verdeeld aan alle leden van de Raad van Bestuur en dit twee weken vóór de vergadering van de Raad tijdens dewelke deze gewijzigde versie zal worden voorgelegd ter goedkeuring. De agenda van deze vergadering vermeldt expliciet deze activiteit. De goedkeuring wordt bereikt als méér dan de helft van de aanwezige en vertegenwoordigde Bestuurders hun goedkeuring geven. Bij staking van stemmen is de stem van de Voorzitter doorslaggevend.